

UMOWA pobytu w Domu Opieki Dwór Biskupi.

zawarta w dniu [.....], pomiędzy:

„Dom Opieki Dwór Biskupi” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Dla M.ST. Warszawy W Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, po numerem KRS 0000369200, reprezentowana przez [.....], zwaną w dalszej części umowy „Dom Opieki”

imię, nazwisko

adres

nr dowodu osobistego telefon:

PESEL, zwanym/-ą w dalszej części umowy „Mieszkańcem”.

§1 Oświadczenia stron

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie zasad pobytu Mieszkańca w Domu Opieki, w tym zakresu praw i obowiązków stron, warunków finansowych oraz odpowiedzialności stron.
2. Mieszkaniec oświadcza, że członkami najbliższej rodziny są lub najbliższymi osobami są:

.....
imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, adres

.....
telefon

.....
imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, adres

.....
telefon

oraz, że osoby te upoważnia do uzyskiwania od Domu Opieki informacji medycznych dotyczących Mieszkańca.

3. Umowa zawarta zostaje na czas określony [.....]/nieokreślony
4. Mieszkaniec oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do prowadzenia dokumentacji domu Opieki.

Dom Opieki Dwór Biskupi

5. Dom Opieki oświadcza, że wszelkie dane osobowe, jak również wszelkie informacje dotyczące Mieszkańca, a w szczególności informacje dotyczące stanu zdrowia Mieszkańca, nie zostaną udostępnione osobom trzecim, za wyjątkiem obowiązków informacyjnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa lub zdarzeń/sytuacji, wymagających ze względu na dobro Mieszkańca udostępnienia ich jednostkom świadczącym opiekę medyczną lub rehabilitacyjną.

§2 Obowiązki Domu Opieki

Dom Opieki zobowiązuje się do zapewnienia Mieszkańcowi:

- 2.1. poszanowania godności i samodzielności Mieszkańca Domu Opieki,
- 2.2. bezpieczeństwa pobytu Mieszkańca w Domu Opieki,
- 2.3. miejsca pobytu w pokoju 1, 2, 3 lub 4 osobowym przez 24 godziny na dobę w trakcie trwania umowy, zlokalizowanym w pomieszczeniach Domu Opieki w Nysie, przy ulicy Aleja Lompy 3, 48-300 Nysa, przeznaczonym do świadczenia usług opieki senioralnej,
- 2.4. całodziennego, zbilansowanego wyżywienia, przy czym liczba posiłków dziennie nie może mniejsza niż 4 (cztery): śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja,
- 2.5. napojów bezalkoholowych bez ograniczeń ilościowych, przez 24 godziny na dobę, z zachowaniem wyboru rodzajów udostępnianych napojów w pierwszej kolejności przez lekarzy Domu Opieki,
- 2.6. dostępu do opieki medycznej w Domu Opieki, zgodnie z godzinami przyjęć i pracy lekarzy,
- 2.7. opieki pielęgniarskiej,
- 2.8. opieki pobytowej sprawowanej przez opiekunów Domu Opieki (Opiekun), w stopniu uwzględniającym stopień samodzielności Mieszkańca, przy czym w ramach opieki pobytowej, Dom Opieki zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia pomocy przy załatwianiu spraw codziennych Mieszkańca (np. kontakt z osobami najbliższymi, załatwianie bieżących, spraw bankowych)
 - b) pomocy w ubieraniu, rozbieraniu, utrzymaniu higieny osobistej, kąpieli, spożywaniu posiłków, przyjmowaniu leków, poruszaniu się po terenie Domu Opieki, podczas wycieczek, spotkań,
 - c) pomoc przy korzystaniu z urządzeń Domu Opieki, TV, radia, Internetu, komputera, telefonu,

Dom Opieki Dwór Biskupi

- d) pomoc w realizacji praktyk religijnych,
- 2.9. aplikowania/podawania leków, określonych przez lekarza prowadzącego Dom Opieki,
- 2.10. utrzymania czystości mieszkania/pokoju Mieszkańca,
- 2.11. wyposażenia mieszkania/pokoju Mieszkańca w niezbędne dla pobytu meble i wyposażenie, w tym telewizor, radio, Internet,
- 2.12. dostępu do prasy codziennej,
- 2.13. dostępu do książek, w szczególności beletrystyki,
- 2.14. dostępu do programów TV,
- 2.15. dobrowolnego dostępu do rehabilitacji ruchowej,
- 2.16. organizacji terapii zajęciowej,
- 2.17. możliwości korzystania z zabytkowego dziedzińca Dworu Biskupów Wrocławskich, w tym do spacerów,
- 2.18. możliwości uprawiania roślin i pielęgnacji zieleni wg indywidualnych i dobrowolnych decyzji Mieszkańca,
- 2.19. możliwości umeblowania mieszkania/pokoju mieszkalnego własnymi meblami lub elementami wyposażenia oraz aranżacji wnętrza, z zastrzeżeniem obowiązku zachowania bezpieczeństwa pobytu samego Mieszkańca oraz – w przypadku pobytu w mieszkaniu innym niż jednoosobowe – innych mieszkańców pokoju/mieszkania oraz Domu Opieki,
- 2.20. stałego i niezakłóconego dostępu do pomieszczeń pobytu dziennego,
- 2.21. dostępu do pralni i żelazka – w przypadku wyrażenia woli przez Mieszkańca dokonywania prania rzeczy osobistych we własnym zakresie,
- 2.22. dostępu do kuchni mieszkańców Domu Opieki, przeznaczonej do przygotowywania we własnym zakresie posiłków i napojów,
- 2.23. możliwości korzystania z praktyk religijnych,
- 2.24. kontaktów z rodziną lub osobami najbliższymi Mieszkańca,
- 2.25. możliwości utrzymania i rozwoju intelektualnego Mieszkańca poprzez opiekę Opiekunów, organizację spotkań, dyskusji, klubów zainteresowań, dostęp do wiadomości z kraju i ze świata, kontakt z innymi osobami,
- 2.26. poszanowania godności oraz indywidualności Mieszkańca, w tym jego poglądów religijnych i politycznych,

- 2.27. dbałości o stan zdrowia psychofizycznego, między innymi poprzez organizację zajęć terapii zajęciowej, zajęć ruchowych, rehabilitacyjnych,
- 2.28. rozwoju duchowego poprzez zapewnienie dostępu do miejsc kultu religijnego,
- 2.29. zapewnienia Mieszkańcowi dostępu do wydarzeń kulturalnych i rozrywkowych poprzez organizację zajęć muzycznych, tanecznych, biblioteki, Sali Kinowej, Sali Koncertowej, spotkań z seniorami spoza Domu Opieki, spotkań z artystami,

§3 Obowiązki Mieszkańca

Mieszkaniec zobowiązuje się:

- 3.1. szanować godność i samodzielność innych mieszkańców Domu Opieki,
- 3.2. stosować się do Regulaminu Domu Opieki,
- 3.3. dbać o higienę osobistą,
- 3.4. dokonywać terminowych płatności za pobyt w Domu Opieki,
- 3.5. dbać o powierzone Mieszkańcowi mienie, zarówno w zamieszkałym mieszkaniu, jak i w całym Domu Opieki
- 3.6. informować pracowników Domu Opieki o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na stan zdrowia Mieszkańca,
- 3.7. stosować się do zaleceń lekarza prowadzącego oraz personelu Domu Opieki.

§4 Warunki finansowe

- 4.1. Płatność za pobyt w Domu Opieki składa się z opłaty stałej oraz dodatkowej.

Opłata stała

- 4.2. Opłata stała określona zostaje na podstawie wyboru przez Mieszkańca rodzaju i położenia mieszkania/pokoju w Domu Opieki oraz stopnia samodzielności Mieszkańca, określonego pisemnie przez Kierownika Domu Opieki.
- 4.3. Opłata stała wynosi [.....] złotych miesięcznie.
- 4.4. W przypadku:
 - a) pogorszenia stanu zdrowia Mieszkańca i wynikającej z tego tytułu potrzeby zwiększenia zakresu opieki i pomocy w czynnościach codziennych,
 - b) zmiany rzeczywistego stopnia samodzielności Mieszkańca, potwierdzonej stosownym oświadczeniem Kierownika Domu Opieki,
 - c) woli zmiany rodzaju lub lokalizacji mieszkania,

d) woli zmiany zakresu świadczonych usług, polegającej np. na zwiększeniu zakresu świadczonych usług niezależnie od stanu zdrowia Mieszkańca, opłata stała ulegnie zmianie, zgodnie z Cennikiem Opłaty Stałej, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

Zmieniona opłata stała obowiązywać będzie w takim przypadku, od miesiąca następującego, po miesiącu, w którym zaistniały okoliczności wskazane w pkt lit. a-d.

Opłata za świadczenia dodatkowe

- 4.5. Opłata za świadczenia dodatkowe (OSD) wynika z zakresu i rodzaju dodatkowych usług i materiałów przeznaczonych dla Mieszkańca.
- 4.6. Wykaz świadczeń i materiałów dodatkowych oraz ich cennik zawarte są w załączniku nr 2 do niniejszej umowy (OSD).
- 4.7. Mieszkańcowi przysługuje prawo do zmiany ilości i rodzaju świadczeń dodatkowych, z co najmniej 7- dniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4.8. Mieszkaniec zobowiązany jest do dokonywania płatności w terminach:
 - a) opłata stała: w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca rozliczeniowego
 - b) opłata za świadczenia dodatkowe: w terminie do 10-go dnia, następującego po miesiącu rozliczeniowym
 - c) miesiącem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
- 4.9. Opłaty stała i za świadczenia dodatkowe nie obejmują:
 - 4.9.1. Opłaty za lekarstwa przyjmowane przez Mieszkańca,
 - 4.9.2. opłaty za specjalistyczną rehabilitację dla osób po udarach, wypadkach i innych schorzeniach,
 - 4.9.3. opłat za konsultacje specjalistyczne, jeżeli ich świadczenie nie było wcześniej uzgodnione z Domem Opieki w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 4.9.4. opłaty za czynności dodatkowe, np. zrobienie fotografii, usługi fryzjerskie, kosmetyczne, transport Mieszkańca do i z szpitala,
 - 4.9.5. kosztów związanych ze zniszczeniem mienia Domu Opieki, przekraczającym zużycie wynikające z jego użytkowania.
- 4.10. W przypadku dokonywania płatności za pobyt w formie dyspozycji przekazu renty, emerytury lub innego świadczenia okresowego Mieszkańca na rachunek Domu Opieki, a

Dom Opieki Dwór Biskupi

kwota wpłaty przekraczać będzie wysokość opłat za pobyt w domu Opieki w miesiącu rozliczeniowym, kwota nadwyżki przekazywana będzie:

- a) na rachunek bankowy Mieszkańca,
- b) do depozytu Mieszkańca w Domu Opieki,
- c) na rachunek bankowy osoby uprawnionej przez Mieszkańca, w formie pisemnej za notarialnym potwierdzeniem podpisu, pod rygorem nieważności,

Decyzja Mieszkańca, co do wyboru miejsca przekazywania nadwyżki płatności, wyrażona będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4.11. Mieszkaniec, przed przyjęciem do Domu Opieki, zobowiązany jest do wpłacenia na rzecz Domu Opieki depozytu gwarancyjnego w wysokości 3-miesięcznej opłaty za pobyt w Domu Opieki.

4.11.1. W przypadku zmiany zakresu świadczonych usług lub zmiany wysokości opłaty stałej w związku z pogorszeniem stanu zdrowia Mieszkańca, Mieszkaniec zobowiązany jest do uzupełnienia wysokości depozytu gwarancyjnego do wysokości 3-miesięcznej opłaty za pobyt, w terminie do 14-go dnia miesiąca, w którym opłata za pobyt w Domu Opieki uległa zwiększeniu.

4.12. W przypadku opóźnienia w zapłacie całości lub części należności domu Opieki, Mieszkaniec obowiązany będzie do zapłaty odsetek od zaległości w wysokości ustawowej.

4.13. W przypadku zwłoki w zapłacie, Dom Opieki wezwie Mieszkańca do zapłaty, wyznaczając mu dodatkowo, co najmniej 14-dniowy termin płatności, z pouczeniem o możliwości wypowiedzenia niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, tj. z dniem upływu dodatkowego terminu płatności.

4.14. W przypadku wypowiedzenia niniejszej umowy, jej rozwiązania w innej formie lub jej wygaśnięcia oraz nieopuszczenia przez Mieszkańca Domu Opieki, Mieszkaniec zobowiązany będzie do zapłaty miesięcznej opłaty za pobyt w podwójnej wysokości w stosunku do kwoty opłaty za ostatni miesiąc rozliczeniowy, bez dodatkowego wezwania w terminie do każdego 1- go dnia miesiąca rozliczeniowego.

§5 Postanowienia końcowe

5.1. Strony określają 3-miesięczny okres wypowiedzenia umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Dom Opieki Dwór Biskupi

1. Dom może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku zalegania przez Mieszkańca z płatnością za pobyt, za okres dłuższy niż dwa miesiące, a także w sytuacji, gdy Mieszkaniec łamie obowiązujące Regulamin Domu Opieki.
2. Opiekun / Pensjonariusz wyraża zgodę w niniejszej umowie na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby związane z działalnością Domu zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2002.101.926 tekst jednolity z późniejszymi zmianami).
3. Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

W imieniu

W imieniu

Dom Opieki Dwór Biskupi

Opiekun/Mieszkaniec

.....

.....

Załączniki:

Lista rzeczy niezbędnych do zabrania

30 listopada 2017

Lista rzeczy niezbędnych do zabrania

Przed przyjęciem do Domu Opieki, należy dostarczyć:

1. Kserokopia dowodu osobistego
2. Kserokopia legitymacji emeryta – rencisty
3. Odcinek emerytury lub renty lub decyzja o przyznaniu stałego zasiłku z Ośrodka Pomocy Społecznej
4. Badania (OB., morfologia krwi, płytki, mocz – ogólne, cukier w moczu, Rtg płuc, WR, aktualne EKG, ewentualna karta przebiegu leczenia szpitalnego).
5. Zaświadczenie Lekarskie (wypełnia lekarz)
6. Wywiad Pielęgniarski (wypełnia pielęgniarka szpitalna lub środowiskowa)
7. zestaw toaletowy (przybory do higieny jamy ustnej,
8. mydło
9. 2 gąbki
10. 2 ręczniki,
11. przybory do golenia,
12. chusteczki jednorazowe wilgotne,
13. szampon do włosów,
14. dezodorant,
15. oliwkę do ciała,
16. piżamę, koszulę nocną,
17. skarpety,
18. dresy lub ubiór sportowy,
19. stabilne obuwie.

Opiekun zobowiązany jest do wymiany bielizny prywatnej pacjenta i uzupełniania środków higieny. Na terenie Dworu Seniora obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu oraz w szczególności spożywania alkoholu pod rygorem wypowiedzenia umowy.

.....
podpis Pensjonariusza i/lub Opiekuna